

ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA

GRADA DELNICA

„DELNICE“

STATUT
ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA
GRADA DELNICA „DELNICE“

Delnice, ožujak 1998.

Na temelju članka 11. i 37. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 70/97 i 106/97) i članka 77. Zakona o športu („Narodne novine“ broj 111/97), Osnivačka skupština Zajednice športskih udruga Grada Delnica na sjednici održanoj 18. ožujka 1998. godine donijela je:

STATUT
ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA DELNICA
„DELNICE“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv, sjedište, i područje na kojem djeluje Zajednica športskih udruga Grada Delnica „Delnice“, zastupanje, ciljevi i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, ostvarivanje javnosti rada, članstvo, prava, obveze i odgovornost članica, unutarnji ustroj tijela, imovina i raspolaganje mogućom dobiti, način stjecanja imovine te prestanak i postupak s imovinom u slučaju prestanka Zajednice.

Članak 2.

Zajednicu športskih udruga Grada Delnica „Delnice“ (u nastavku teksta: Zajednica) čine slobodno i dragovoljno udružene udruge (športski klubovi, društva športske rekreacije i sl.), ustanove i trgovačka društva čije su djelatnosti sudjelovanja u športskim natjecanjima, športska rekreacija, športska obuka i upravljanje športskim objektima, ako prihvate prava i obveze iz Statuta.

Članice Zajednice mogu biti i druge udruge čija je djelatnost od značenja i interesa za šport.

Zajednica ima svojstvo pravne osobe i upisuje se u Registar udruga Primorsko-goranske županije.

Članak 3.

Puni naziv Zajednice je: ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA DELNICA „DELNICE“.

Zajednica ima skraćeni naziv koji glasi: ZŠU „DELNICE“.

Sjedište Zajednice je u Delnicama, Ulica dr. Ante Starčevića br.4.

Zajednica djeluje na području Primorsko – goranske županije.

Zajednicu zastupa i predstavlja predsjednik Zajednice, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednici.

Članak 4.

Zajednica ima svoj znak, znakovlje, zastavu i boju. Znak Zajednice je stilizirano slovo D iznad kojeg je godina 1931. utisnuta na zeleno-bijelu boju polukružnice iznad koje u jednoj cjelini piše ZŠU DELNICE. Način uporabe znaka, znakovlja i zastave uređuje se posebnim aktom kojeg donosi Skupština Zajednice.

Pečat Zajednice je okrugao, promjera 30 mm s natpisom Zajednica športskih udruga DELNICE na obodu, a u sredini pečata su skije i nogometna lopta.

Upotreba pečata uređuje se odlukom Upravnom odbora a provodi je tajnik Zajednice.

Boja Zajednice je zeleno bijela.

Članak 5.

Zajednica može surađivati i učlanjivati se u slične asocijacije i saveze u zemlji i inozemstvu.

Zajednica je neprofitna pravna osoba.

Članak 6.

Rad Zajednice je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještanjem članica Zajednice i putem javnog priopćavanja.

Članice se o radu Zajednice obavještauju dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Zajednice.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela Zajednice i izvještavati javnost o radu tih tijela i Zajednice.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Zajednica može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Upravni odbor.

Zajednica po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja. (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.)

II. CILJEVI I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 7.

Ciljevi zajednice jesu:

- razvitak i promidžba športa i športske djelatnosti na području Grada Delnica,
- organiziranje i provedba sustava nastupanja i natjecanja,
- usklađivanje ativnosti svojih članica,
- skrb o unapređenju stručnog rada i osposobljavanju stručnog kadra u športskim udrugama i Zajednici Grada,
- skrb o vrhunskim športašima,
- skrb o zdravstvenom stanju športaša,
- razvitak i unapređenje športskog rada i svih oblika športskih aktivnosti kod djece i mladeži te šporstko-rekreacijskih aktivnosti građana i invalidnih osoba.

Ciljevi iz stavka 1. ovog članka ostvaruju se slijedećim djelatnostima:

- suradnja i razvitak športskih aktivnosti i sadržaja rada sa HV,
- promicanje odgojnih funkcija u športu, prava i odgovornosti kroz bavljenje športom,
- objedinjavanje i usklađenje programa športa u Gradu te daje prijedlog na izradu Programa javnih potreba u športu i skrbi o njihovom ostvarivanju,
- uređuje pitanja iz statusa športaša,
- skrbi o namjeni, davanju u najam i korištenju športskih objekata,
- osigurava kvalitetu zajedničkog organiziranog nastupa na promotivnim akcijama,
- osigurava redoviti protok informacija relevantnih za rad svojih članica,
- organizacija izložbi, stručnih predavanja, studentska putovanja, razmjene i svi drugi oblici i sadržaji koji vode unapređenju razvitka športa i šporskih djelatnosti u Gradu,
- zajednička propagandna djelatnost u cilju promocije športa Grada u Hrvatskoj,

- uspostavlja brži protok stručnih informacija, ideja i mišljenja,
- zastupa interese članica kod nadležnih tijela u zemlji i inozemstvu,
- obavlja i druge poslove koji pridonose ostvarivanju ciljeva i djelatnosti utvrđenih ovim Statutom.

Članak 8.

Poslove i djelatnosti Zajednice mogu obavljati stručne fizičke osobe koje na temelju dokazane stručnosti imenuju tijela Zajednice.

Članak 9.

Zajednica može radi ostvarivanja ciljeva, djelatnosti i programskih zadaća, u skladu sa Zakonom, osnovati trgovačko društvo poradi upravljanja i korištenja športskih objekata.

Dobit ostvarena obavljanjem ove djelatnosti ne može se dijeliti već se isključivo može koristiti na održavanju športskih objekata odnosno razvoj športa i športske djelatnosti na području Grada.

III. ČLANSTVO SAVEZA, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST ČLANICA

Članak 10.

Članstvo u Zajednici je dragovoljno.

Članom Zajednice može postati:

- športska udruga s područja Grada Delnica,
- društva, ustanove i trgovačka društva čije su djelatnosti sudjelovanja u športskim natjecanjima, športska rekreacija, obuka i upravljanje športskim objektima,
- svaka pravna osoba koja se bavi športskim radom i djelatnosti,
- svaka druga pravna osoba koja ima interes da promiče i pomaže rad Zajednice te športsku struku u cjelini.

Članak 11.

Svaka članica Zajednice koja se želi udružiti u Zajednicu donosi odluku o udruživanju u Zajednicu i odluku o prihvaćanju svih prava i obveza članica utvrđenim ovim Statutom.

Prava i obveze članica Zajednice počinju teći od onoga dana kada Zajednica zaprimi odluku o udruživanju u Zajednicu.

Zajednica vodi popis svojih udruženih članica. O obliku, sadržaju i načinu vođenja popisa odlučuje Upravni odbor Zajednice.

Uz odluku za udruživanje u Zajednicu članica je u obvezi dostaviti:

- presliku Statuta ovjerenog po nadležnom županijskom tijelu,
- presliku rješenja nadležnog tijela državne uprave o upisu u Registar udruga građana,
- presliku obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju udruge prema Nacionalnoj klasifikacijskoj djelatnosti,
- personalne podatke o predsjedniku i tajniku udruge.

Članak 12.

O udruživanju članice i prestanku članstva u Zajednici odlučuje Skupština.

Između dvije sjednice Skupštine Upravni odbor odlučuje o primanju. Privremena članica ima sva prava i obveze članice Zajednice osim prava odlučivanja.

Članak 13.

Članica Zajednice ima slijedeća prava:

- da sudjeluje u upravljanju Zajednicom,
- da predlaže i bira svoje predstavnike u tijela Zajednice,
- da neposredno i putem svojih predstavnika u tijelima zajednice inicira i predlaže donošenje, te izmjenu i dopunu Statuta i drugih općih akata, odluka, programa i drugih akata čije donošenje spada u nadležnost tijela Zajednice,
- da daje inicijative i prijedloge glede razvijanja i provođenja aktivnosti Zajednice,
- daje primjedbe i mišljenja o radu tijela Zajednice,
- da sudjeluje u svim aktivnostima Zajednice prema vlastitom izboru i interesu,
- da dobiva sve informacije koje prikuplja Zajednica, te je obaviještena o radu Zajednice i njenih tijela te o materijalnom poslovanju.

Članica Zajednice ima slijedeće obveze:

- čuvati i promicati interese i ugled Zajednice svojim korektnim i profesionalnim radom i odnosom,
- sudjelovati u izvršavanju ciljeva i djelatnosti Zajednice te izvršavati povjerene poslove i zadaće,
- izvršavati sve odluke tijela Zajednice,
- pridržavati se odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Zajednice,
- plaćati članarinu i kotizacije čije visine određuje Upravni odbor Zajednice.

Članstvo u Zajednici prestaje:

- prestankom djelovanja Zajednice,
- pismenom odlukom nadležnog tijela člana Zajednice o istupanju iz članstva,
- isključenjem iz članstva,
- brisanjem iz članstva,
- članica Zajednice može biti isključena iz Zajednice ako je svojim djelovanjem prouzročila ozbiljnu štetu Zajednici i njenim članicama ili svojim djelovanjem šteti i narušava ugled Zajednice ili članica, te ako postupa suprotno odredbama Statuta,
- članica Zajednice može biti brisana iz popisa članstva ako nije platila godišnju članarinu duže od tri mjeseca od roka za uplatu ili nije platila dospjelu kotizaciju koju je bila dužna platiti.

Odluka o isključenju i brisanju popisnika članstva donosi Upravni odbor, a protiv njegove odluke u roku od 15 dana može se uložiti žalba Skupštini, čija je odluka konačna.

IV. UPRAVLJANJE ZAJEDNICOM

Članak 14.

Članice Zajednice sudjeluju u upravljanju poslovima Zajednice putem svojih predstavnika, davanjem inicijative za razmatranje određenih pitanja u tijelima Zajednice.

V. TIJELA ZAJEDNICE

1. SKUPŠTINA ZAJEDNICE
2. UPRAVNI ODBOR ZAJEDNICE
3. PREDSJEDNIK ZAJEDNICE
4. DOPREDSJEDNICI ZAJEDNICE
5. ODBOR ZA HITNOST
6. NADZORNI ODBOR ZAJEDNICE
7. TAJNIK ZAJEDNICE
8. DRUGI STALNI I POVREMENI ODBORI, POVJERENSTVA I RADNA TIJELA ZAJEDNICE

SKUPŠTINA

Članak 15.

Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja Zajednicom.

Skupština može biti osnivačka, redovna, izborna ili izvanredna.

Skupština se sastaje po potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Radom Izborne skupštine rukovodi radno predsjedništvo, a radom Redovne i Izvanredne skupštine rukovodi predsjednik.

Članak 16.

Skupštinu čine:

- predstavnici koje bira športska udruga prema popisniku broja članova udruge i to:
 - a) više od 100 članova → 5 predstavnika
 - b) od 75 do 99 članova → 4 predstavnika
 - c) od 50 do 74 člana → 3 predstavnika
 - d) do 49 članova → 2 predstavnika
- predstavnik Poglavarstva Grada Delnica
- po jednog predstavnika daju druge udruge čija je djelatnost od značaja i interesa za šport na području Grada Delnica, a članica je Zajednice.

Upravni odbor Zajednice prije svake sjednice Skupštine svojom odlukom utvrđuje ukupan broj predstavnika članica Zajednice koji čini sastav Skupštine za određenu sjednicu.

Članak 17.

Predstavnik u Zajednici može biti osoba koja je:

1. državaljanin Republike Hrvatske,
2. navršio 18 godina života i ima poslovnu sposobnost,
3. istaknuti športski djelatnik ili športaš,
4. član udruge koju predstavlja.

Mandat predstavnika u Skupštini traje četiri godine.

Članak 18.

Upravni odbor Skupštine najkasnije tri mjeseca prije isteka mandatnog razdoblja pokreće postupak izbora za predstavnike u Skupštini za slijedeće mandatno razdoblje.

Ako pojedina članica nije do vremena određenog odlukom iz stavka 1. ovog članka izabrala svoje predstavnike u Skupštinu, Skupština u novom sastavu počinje sa radom ako su odluku o izboru predstavnika dostavile najmanje dvije trećine članica Zajednice.

Prvu sjednicu nove Skupštine saziva dotadašnji predsjednik.

Članak 19.

Skupštinu saziva Predsjednik na osnovi odluke Upravnog odbora najmanje mjesec dana prije njenog održavanja, uz objavu dnevnog reda i dostavom, po potrebi, odgovorajućih materijala.

Poziv na Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i po potrebi materijalima za Skupštinu dostavlja se predstavnicima najmanje 8 dana prije održavanja Skupštine.

Predsjednik može donijeti odluku o sazivanju Izvanredne skupštine na vlastitu inicijativu ili kada to zatraži:

- najmanje 1/3 članova Skupštine
- Nadzorni odbor u slučaju utvrđivanja nepravilnosti u radu,
- kad Upravni odbor ocijeni potrebu o donošenju odluke za sazivanje Skupštine Zajednice.

Ako predsjednik Zajednice ne sazove Skupštinu na zahtjev predlagača iz stavka 3. ovog članka u roku od 15 dana od dana podnesenog zahtjeva, Skupštinu će sazvati predlagač.

Na Izvanrednoj skupštini razmatraju se samo pitanja zbog kojih je sazvana.

Članak 20.

U radu Skupštine mogu sudjelovati kao gosti predstavnici športskih i državnih tijela, te drugih organizacija, bez prava odlučivanja.

Predstavnike određenih organizacija i tijela iz stavka 1. ovog članka poziva na Skupštinu predsjednik.

Članak 21.

Skupština Zajednice:

1. Donosi i mijenja Statut Zajednice,
2. Odlučuje o imenu i sjedištu Zajednice,
3. Predlaže politiku razvoja športa u Gradu,

4. Objedinjuje športske programe udruga, predlaže program javnih potreba te skrbi o njegovom ostvarivanju,
5. Predlaže kriterije za programiranje i financiranje javnih potreba,
6. Donosi financijski plan rada Zajednice,
7. Usvaja godišnja izvješća o radu i financijskom poslovanju Zajednice,
8. Imenuje i opoziva članove Upravnog i Nadzornog odbora,
9. Bira i razrješava predsjednika i dopredsjednike,
10. Donosi Poslovnik o radu Skupštine,
11. Odlučuje o izvješćima Upravnog i Nadzornog odbora,
12. Odlučuje o oblicima udruživanja,
13. Odlučuje o statusnim i pravnim položajima Zajednice,
14. Odlučuje o prestanku djelatnosti Zajednice,
15. Dodjeljuje priznanja zaslužnim članicama i pojedincima,
16. Odlučuje o žalbama i zamolbama koje su joj upućene,
17. Donosi program rada i
18. Obavlja i druge poslove iz djelokruga Zajednice, ukoliko ovim Statutom ili njenom odlukom nisu stavljeni u nadležnost Upravnog odbora ili drugog tijela.

Članak 22.

Skupština donosi pravovaljane odluke ako joj je nazočna natpolovična većina izabranih predstavnika. Za donošenje odluke potrebit je pristanak natpolovične većine nazočnih predstavnika.

Skupština donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 23.

O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik.

Izvorni tekst zapisnika s privicima čuva se u pismohrani Zajednice.

Odluke i zaključci doneseni na sjednici Skupštine Zajednice koji su od posebitog interesa za članice Zajednice, objavljuju se javno.

Članak 24.

Izabrani predstavnici Skupštine Zajednice i članovi drugih organa i tijela Zajednice imaju pravo na naknadu putnih troškova i izgubljene zarade za obavljanje dužnosti u Zajednici prema odredbama Pravilnika kojeg donosi Upravni odbor Zajednice.

UPRAVNI ODBOR

Članak 25.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine Zajednice koje rukovodi radom Zajednice između dvije Skupštine prema svojim nadležnostima i ovlastima utvrđenim Statutom Zajednice, normativnim aktima i regulama Zajednice, te odlučuje o radu i poslovanju Zajednice.

Pri donošenju odluka o radu i poslovanju Zajednice, Upravni odbor radi u skladu sa odlukama, zaključcima i općom politikom koju je utvrdila Skupština Zajednice.

Članak 26.

Upravni odbor kao tijelo Zajednice broji 11 članova. Upravni odbor može imati i više članova u skladu sa potrebama i interesima Zajednice. Upravni odbor čine predstavnici članica Zajednice i to po jedan predstavnik športskih udruga istog športa.

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 godine.

Članove Upravnog odbora bira Skupština Zajednice.

Predsjednik, dva dopredsjednika i tajnik Zajednice su po funkciji članovi Upravnog odbora Zajednice, a 7 članova Upravnog odbora bira Skupština.

Predsjednik Zajednice je ujedno i predsjednik Upravnog odbora a bira se na 4 godine s mogućnošću ponovnog izbora na još 4 godine.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik koji ujedno rukovodi radom sjednice odbora, a u njegovoj odsutnosti jedan od dopredsjednika Zajednice prema nadležnom resoru športske problematike.

Članak 27.

Upravni odbor:

1. Predlaže Skupštini donošenje Statuta i njegovih izmjena i dopuna i donošenje drugih normativnih akata Zajednice,
2. Predlaže Program rada i razvitka Zajednice,
3. Koordinira zadaćama objedinjavanja športskih programa udruga, koordinira u radu športskih udruga,
4. Predlaže Financijski plan Zajednice,
5. Donosi završni račun, a o financijama i ukupnom poslovanju Zajednice izvješćuje Skupštinu na prvoj slijedećoj sjednici,
6. Donosi pravilnik o stegovnoj odgovornosti,
7. Donosi odredbe i Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i radu Zajednice,
8. Obavlja i prati provedbu odluka i zaključaka Skupštine Zajednice,
9. Odlučuje o izvješćima o radu svojih organa i tijela i podnosi Skupštini izvješće o radu,
10. Bira članove pojedinih radnih tijela i povjerenstava,
11. Donosi odluke u svezi sa poslovanjem Zajednice,
12. Uspostavlja suradnju i odnose sa drugim športskim savezima i zajednicama,
13. Surađuje u radu športskim udrugama i školskim športskim društvima. Posebito surađuje sa športskim subjektima koji provode stručni rad sa mlađim uzrastima,
14. Daje potrebite naputke,
15. Prati rad Odbora za hitnost i daje mu ovlasti,
16. Obavlja i druge poslove ako po odredbama ovog Statuta nisu u nadležnosti drugih organa i tijela Zajednice.

Članak 28.

Upravni odbor temeljem kriterija i provedenom anketom među športskim subjektima Grada, proglašava najbolje športaše i športske kolektive za kalendarsku godinu. Pravilnik o tome donosi Upravni odbor.

Članak 29.

Upravni odbor radi na sjednicama koje se održavaju po potrebi a najmanje jednom mjesečno.

Upravni odbor radi pravovaljano ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova odbora.

Odluke se donose većinom glasova članova Upravnog odbora. Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik ili se sazivaju na prijedlog Nadzornog odbora. Predsjednik saziva sjednicu u roku od 8 dana od dana podnošenja zahtjeva. Ako predsjednik ne sazove sjednicu odbora u propisanom roku istu će sazvati Nadzorni odbor u roku od 5 dana od isteka sazivanja sjednice Upravnog odbora.

Članak 30.

Glasovanje na sjednicama Upravnog odbora je u pravilu javno ako Upravni odbor prethodno ne zaključi da će se o određenim pitanjima glasovati tajno.

Javnost se samo inimno može isključiti sa sjednica Upravnog odbora ako se radi o usaglašavanju stavova bitnih za rad Zajednice o čemu se daje službeno priopćenje za javnost.

Članak 31.

Upravni odbor ili pojedini njegovi članovi mogu biti opozvani i prije isteka mandata na koji su izabrani.

Prijedlog za opoziv može podnijeti najmanje 1/3 članova Skupštine Zajednice. Prijedlog mora biti obrazložen pismeno i po predlagatelju potpisan.

Članak 32.

Upravni odbor ili pojedini njegov član može se opozvati ako:

- provodi poslovnu politiku Zajednice suprotno zaključcima i odlukama Skupštine Zajednice,
- donosi odluke suprotne zakonu, ovom Statutu ili drugim normativnim aktima Zajednice,
- ne obavlja svoje dužnosti ili ih pravodobno ne obavlja i
- neopravdano izostaje sa sjednica Upravnog odbora.

Članak 33.

Rad Upravnog odbora utvrđuje se Poslovníkom.

O radu sjednice Upravnog odbora vodi se zapisnik. Izvorni tekst zapisnika sa privicima čuva se u pismohrani Zajednice.

Odluke Upravnog odbora potpisuje predsjednik.

Članak 34.

Putni i drugi troškovi članova Upravnog odbora nastali u svezi sa njihovim radom u Upravnom odboru padaju na teret Zajednice.

Članak 35.

U cilju obavljanja pojedinih zadaća Upravni odbor može ustrojiti povjerenstvo na način kako je utvrđeno ovim Statutom.

Sastav, djelokrug rada, nadležnosti, ovlasti i način rada povjerenstva utvrđuje Upravni odbor. Upravni odbor imenuje predsjednika povjerenstva iz svojih redova ili članova Zajednice.

ODBOR ZA HITNOST

Članak 36.

Odbor za hitnost je tijelo Upravnog odbora Zajednice koje rješava u predmetima nadležnosti Upravnog odbora ako se odbor ne može žurno sastati ili sastati u roku od 48 sati.

Odbor za hitnost donosi i provodi odluke s čijim sadržajem upoznaje Upravni odbor na prvoj sjednici tog tijela poradi potvrde donošenja odluka.

Članovi Odbora za hitnost su predsjednik, dopredsjednici i tajnik Zajednice.

NADZORNI ODBOR

Članak 37.

Nadzorni odbor je kolektivno tijelo Zajednice.

1. Nadzire provedbe odredaba Statuta, normativnih akata, odluka, zaključaka i regula Zajednice.
2. Nadzire zakonitosti u financijskom poslovanju Zajednice.
3. Nadzire izvršavanje ugovornih i drugih obveza Zajednice.
4. Prati i analizira ostvarivanje financijske politike i financijskog plana Zajednice.
5. Prati pravilnost i zakonitost izvješća, planova i Programa rada Zajednice.

Tijelo kojem se nadzor provodi dužno je Nadzornom odboru pružiti podatke i dokumentaciju na očevid.

O svojim nalazima i mišljenjima izvješćuje Skupštinu Zajednice.

Članak 38.

Nadzorni odbor broji tri člana i bira se iz redova Skupštine Zajednice na razdoblje od 4 godine.

Članovi Upravnog odbora i pojedinih povjerenstava ne mogu biti članovi Nadzornog odbora. Po potrebi se za člana Nadzornog odbora može izabrati stručna osoba koja nije izabrani predstavnik Skupštine Zajednice.

Nitko ne može biti više od dva puta biran za člana Nadzornog odbora.

Članak 39.

Nadzornom odboru svaka članica Zajednice ili izabrani predstavnik Skupštine Zajednice može uputiti primjedbe i prijedloge u svezi sa djelatnosti Zajednice.

Nadzorni odbor Skupštini Zajednice podnosi izvješće o svom radu, a Upravnom odboru nalaze o utvrđenim nepravilnostima s prijedlogom za poduzimanje odgovarajućih mjera poradi njihovog otklanjanja.

Upravni odbor dužan se je očitovati i donijeti odgovarajuće mjere, odluke i zaključke u svezi sa nalazima i mišljenjima koja im je uputio Nadzorni odbor.

Predsjednik Nadzornog odbora sa sjednice Upravnog odbora dobiva poziv i po potrebi radni materijal.

Predsjednik Nadzornog odbora ili član kojeg odredi Nadzorni odbor, može sudjelovati u radu Upravnog odbora ali bez prava glasa.

Članak 40.

U svez sa ostvarivanjem nadzora nad materialno-financijskim poslovanjem Zajednice, Upravni odbor mora dostaviti Nadzornom odboru završni račun i godišnje izvješće o financijskom poslovanju najmanje 15 dana prije održavanja sjednice Skupštine Zajednice na kojoj se usvaja financijsko poslovanje za poslovnu godinu.

Članak 41.

Nadzorni odbor predlaže tijelima Zajednice pozivanje na odgovornost osoba za koje se utvrdi da se u svom radu nisu pridržavale stavova, odluka, zaključaka i politike Zajednice utvrđene na Skupštini Zajednice ili su nepravilno ili nenamjenski raspolagale sredstvima Zajednice.

Članak 42.

Nadzorni odbor ima pravo i dužnost surađivati sa vanjskim organima i tijelima nadzora.

PREDSJEDNIK ZAJEDNICE

Članak 43.

Za predsjednika može biti birana osoba iz sastava Skupštine koju, u pisanom obliku, predloži najmanje 10 predstavnika u Skupštini.

Postupak za opoziv predsjednika istovjetan je postupku biranja.

Mandat predsjednika traje četiri godine i može biti ponovo biran.

Predsjednik je za svoj rad odgovoran Skupštini i Upravnom odboru Zajednice.

Članak 44.

Predsjednik:

1. Rukovodi radom Zajednice, te predstavlja i zastupa Zajednicu,
2. Saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora,
3. Brine o izvršavanju odluka i Programa rada Skupštine i Upravnog odbora Zajednice,
4. Potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor,
5. Zaključuje pravne poslove u ime i na račun Zajednice,
6. Obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Upravni odbor.

Članak 45.

Predsjedniku u njegovom radu pomažu dva dopredsjednika, koji ga zamjenjuju u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

TAJNIK ZAJEDNICE

Članak 46.

Tajnika Zajednice imenuje Upravni odbor na vrijeme od 4 godine.

Kada Skupština na prijedlog Upravnog odbora donese odluku da se dužnost tajnika Zajednice kao djelatno radno mjesto, Upravni odbor na osnovi provedenog javnog natječaja bira tajnika na vrijeme od 4 godine, a na prijedlog Natječajne komisije koju imenuje Upravni odbor svojom odlukom.

Ista osoba po isteku roka iz stavka 2. ovog članka može biti ponovo izabrana za tajnika Zajednice.

Članak 47.

Za tajnika Zajednice po osnovi ugovora o djelu ili prijmom u radni odnos može biti izabrana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

1. da ima višu ili visoku stručnu spremu,
2. da ima radno iskustvo od najmanje dvije godine na istim ili sličnim poslovima u oblasti športa,
3. da je u dosadašnjem radu postigao zapažene rezultate kao društveni ili stručni radnik u oblasti športa,
4. da posjeduje odgovarajuće organizacijske i radne sposobnosti potrebite za obavljanje dužnosti tajnika Zajednice.

Članak 48.

Tajnik:

1. Obavlja stručne poslove Zajednice,
2. Brine i poduzima mjere za ostvarivanje utvrđenog plana i programa Zajednice,
3. Brine za zakonitosti u radu i ispunjavanje zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Zajednice,
4. Zastupa Zajednicu u poslovima određenim Statutom,
5. Vodi financijsko poslovanje Zajednice; naredbodavac je za izvršenje financiskog plana Zajednice na temelju financijskog plana i odluka Zajednice,
6. Pomaže u radu Predsjedniku Zajednice i predsjednicima drugih tijela,
7. Odgovara za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela,
8. Brine o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela,
9. Brine o osiguranju javnosti rada Zajednice,
10. Vodi pismohranu Zajednice,
11. Obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Upravnog odbora ili predsjednika.

Članak 49.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti tajnika zamjenjuje ga osoba koju odredi Upravni odbor iz svog sastava.

Članak 50.

Tajnik može biti razriješen dužnosti tajnika i prije isteka vremena na koje je imenovan sukladno članku 46. ovog Statuta, ako svojim radom svijesno povrijedi Ustav, zakone, Statut i druge akte Zajednice, zbog čega nastanu

štetne posljedice za Zajednicu, ako neosnovano odbija izvršavati odluke Skupštine i Upravnog odbora, te zbog nezakonitog rada i zlouporabe dužnosti.

O razrješenju tajnika odlučuje Upravni odbor na prijedlog povjerenstva, kojeg imenuje sa zadaćom da utvrdi osnovanost zahtjeva za razrješenje.

Inicijativu za razrješenje mogu dati Upravni odbor ili najmanje ¼ predstavnika u Skupštini.

Žalbu na odluku Upravnog odbora o razrješenju tajnik podnosi Skupštini Zajednice, u roku od 15 dana. Odluka Skupštine je konačna.

Tajnik može biti razriješen dužnosti i na vlastiti pisani zahtjev.

RADNA TIJELA

Članak 51.

Upravni odbor u izvršavanju svojih poslovnih zadaća može ustrojiti stalna ili povremena radna tijela ili za pojedine poslove ili zadaće imenovati pojedinu stručnu osobu.

Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav zadaće, ovlasti, način rada i trajanje mandata članova tih tijela.

Članovi radnih tijela odgovaraju za svoj rad Upravnom odboru.

Radi sustavnog poticanja i promicanja pojedinog športa i usklađivanja aktivnosti športskih udruga, Upravni odbor može imenovati radno tijelo za taj šport, bez pravne osobnosti.

Na radna tijela ne mogu se prenijeti nadležnosti i odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom povjerena Skupštini ili Upravnom odboru Zajednice.

VI. MATERIJALNO – FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 52.

Zajednica ostvaruje sredstva za rad i izvršenje svojih ciljeva:

1. vlastitom djelatnošću sukladno posebnim propisima,
2. iz sredstava proračuna Grada Delnica za ostvarivanje programa javnih potreba,
3. priložima, sponzorstvom, naknadom za pružene usluge,
4. članarine i kotizacije,
5. donacije i dotacije i
6. drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 53.

Zajednica može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu.

Skupština donosi odluku o stjecanju nekretnina, kao i odluku o prodaji ili prijenosu nekretnina na drugu osobu.

Upravni odbor donosi odluku o stjecanju, prodaji, prijenosu na drugu osobu i davanju u zakup pokretnih stvari, kao i davanju u zakup nekretnina.

Zajednica upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Članak 54.

Obavljanje pojedinih stručno-administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su privremeni ili povremeni, ili koji se ne mogu ili nije ekonomično da se obavljaju u okviru Zajednice, Upravni odbor može povjeriti stručnoj službi druge organizacije, ili njihovo obavljanje može osigurati ugovorom o radu na određeno vrijeme ili autorskim ugovorom.

Poslove koji se osiguravaju ugovorom o radu na određeno vrijeme ili autorskim ugovorom može ugovoriti tajnik.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Zajednica ostvari dobit, ona se koristi isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Zajednice kojima se ostvaruju ciljevi Zajednice utvrđeni ovim Statutom.

VII. NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 55.

Zajednica može dodjeljivati nagrade i priznanja organizacijama i pojedincima za zasluge i dostignuća u razvoju i unapređenju športa.

Vrste nagrada i priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele utvrđuje Upravni odbor svojim aktom.

VIII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 56.

Statut je temeljni opći akt Zajednice i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Inicijativu za donošenje, te za izmjene i dopune Statuta mogu dati.

1. Skupština,
2. Upravni odbor,
3. Predsjednik,
4. Nadzorni odbor,
5. Članice Zajednice.

Nacrt Statuta priprema Upravni odbor i dostavlja članicama Zajednice radi pribavljanja mišljenja i primjedaba, s time da u roku od 15 dana po prijemu nacrtu obavijesti Zajednicu o primjedbama i mišljenjima.

Razmotrivši prispjele primjedbe i mišljenja Upravni odbor utvrđuje prijedlog Statuta.

Članak 57.

Statut donosi Skupština natpolovičnom većinom svih predstavnika u Skupštini.

Ostali akti koje donosi Skupština, donose se većinom glasova nazočnih predstavnika.

Izmjene i dopune Statuta i ostalih akata donose se na način i po postupku za njihovo donošenje.

Tumačenje odredaba Statuta, ili drugog akta kojeg je donijela, daje Skupština.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 58.

Zajednica prestaje:

1. Odlukom Skupštine Zajednice za koju je potrebna dvotrećinska većina svih predstavnika, a na prijedlog istovjetne većine najviših tijela upravljanja članica Zajednice,
2. U slučajevima propisanim zakonom.

Članak 59.

U slučaju prestanka Zajednice imovina će pripasti drugoj Zajednici koja ima djelatnosti slične djelatnostima ove Zajednice, a ako takve Zajednice nema, imovina će se podijeliti članicama Zajednice na jednake djele.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Svi opći akti Zajednice, pravilnici i regule moraju se uskladiti sa ovim Statutom u roku od 6 mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 61.

Udružene športske udruge uskladit će svoje akte s odredbama ovog Statuta u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta. Usklađivanje se odnosi na odredbe općih akata kojima se uređuju odnosi u ostvarivanju zajedničkih ciljeva i zadaća.

Članak 62.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar udruga Primorsko-goranske županije.

Predsjednik
SREĆKO PETRANOVIĆ