

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD DELNICE**  
**GRADONAČELNIKOV STRUČNI KOLEGIJ**

KLASA: 023-06/14-01/01

URBROJ: 2112-01-30-40-4-15-189

Delnice, 22. veljače 2016. godine

**Z A P I S N I K**

**sa 189. sjednice Gradonačelnikovog stručnog kolegija  
održane 22. veljače 2016. godine  
u Maloj vijećnici s početkom u 8,00 sati**

PRISUTNI: Ivica Knežević, gradonačelnik, Katarina Mihelčić, zamjenica gradonačelnika, Gordana Piskač, pročelnica JUO, Indira Rački Joskić, ravnateljica Narodne knjižnice i čitaonice Delnice, Đulio Jusufi, voditelj Odsjeka za proračun i financije, Davorka Grgurić, voditeljica Odsjeka za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet, Hrvoje Zatezalo, djelatnik „Risnjak – Delnice“ d.o.o., Petar Hrg, direktor Turističkog ureda TZ Grada Delnica, Tihana Ljubojević, pedagoginja u Dječjem vrtiću „Hlojkica“ Delnice, Dražen Rački, djelatnik JVP Delnice, Alen Udović, direktor GSC Delnice, Nikolina Muhvić, službenica Stručne službe za obavljanje poslova tijela Grada, samouprave i uprave i Klaudija Kumpar, tajnica gradonačelnika.

Izostanak su ispričali: Mirna Janeš, Zvezdana Jerković umjesto koje sjednici prisustvuje Tihana Ljubojević, Dragan Abramović umjesto kojeg sjednici prisustvuje Dražen Rački, Nikola Muvrin umjesto kojeg sjednici prisustvuje Hrvoje Zatezalo, Tomislav Mrle umjesto kojeg prisustvuje Nikolina Muhvić.

**PLANSKI KOLEGIJ**

**ĐULIO JUSUFI**

- Izrada Konsolidiranih financijskih izvještaja. Rok za predaju je 29. veljače 2016.
- Upitnik o fiskalnoj odgovornosti.
- Izvještaj o strategiji suzbijanja korupcije dostavit će se Uredu državne uprave.
- Očekujemo poziv iz HAVOR-a za potpisivanje aneksa ugovoru vezano za Šetalište Ivana Gorana Kovačića.
- Obračun stanova sa stanarskim pravom.
- Aktivnosti vezane uz gradske poreze.

**INDIRA RAČKI JOSKIĆ**

- Popunjavanje Upitnika o fiskalnoj odgovornosti i suradnja s računovodstvom.
- E-narudžba referentne i stručne građe.
- Dopunjavanje godišnje statistike za narodne knjižnice.
- Radijska emisija „Čitateljski kutak“.
- Priprema materijala za sjednicu Gradskog vijeća.
- Aktivnosti na edukativnoj zdravstvenoj slikovnici.
- Kontrola troškovnika opreme za novu Knjižnicu.

**HRVOJE ZATEZALO**

- Ukoliko vrijeme dozvoli demontirat će se kućice i očistiti prostor Trga 138. brigade HV.
- Postavljanje prometnih znakova.
- Čišćenje kanala u Iševnici.

- Ličenje klupa na „Ljubavnoj stazi“.
- Pražnjenje kanti za smeće na području grada, održavanje čistoće grada, zgrada u vlasništvu grada, plac i čišćenje nakon placa, demontaža info displeja.
- Računi za grobarinu i drugi administrativni poslovi.
- Analiza i izrada plana za ovu godinu sadnje cvijeća – kvadratura, broj sadnica, cijena, izgled.

#### PETAR HRG

- Sastanak s HŽ i nastavak rada na nacrtu programa Adventske bajke.
- Program za natječaj PGŽ za manifestacije i turističku infrastrukturu.
- Sastanak s GSC.
- Priprema natječaja za turistički identitet Delnica – suvenir, logo, slogan.
- Pripreme proljetnog sajma, Dana Grada, Dana šuma.
- Sastanak u MUP-u vezan uz podrumski prostor ispod Turističkog ureda.
- Sastanak s redakcijom ekipe „Vikend van Zagreba“.

#### TIHANA LJUBOJEVIĆ

- U utorak se održava Akademija atletske vještine.
- Prisustvovanje sastanku u Rijeci na temu Dječje olimpijade.
- U petak je sastanak Odgojiteljskog vijeća.
- Evaluacija studentske prakse – analiza, refleksije.
- Prisustvovanje Okruglom stolu u petak.

#### DRAŽEN RAČKI

- Dobivena je dojava o požaru u Lučicama, izašli smo na teren ali požara nije bilo.
- Skupština u Vas Fari.
- Sitni radovi održavanja.
- Dovršetak izrade plana za ovu godinu.
- Izrada Izjave o fiskalnoj odgovornosti.
- Preuzimanje hidraulike.
- Rješavanje računa DVD-a.
- Sjednica Upravnog odbora DVD-a.

#### ALEN UDOVIĆ

- Završne pripreme za investicije na Platku, zaključni sastanci u PGŽ.
- Nadzorni odbor.
- Unutarnja revizija.
- Redovni rad.

#### GORDANA PISKAČ

- Izrada Troškovnika za 1. fazu uređenja Parka, očekuju se projektantske cijene.
- Izrada izvršenja Programa gradnje i održavanja komunalne infrastrukture i priprema za sjednicu Gradskog vijeća.
- Dopis prema Ministarstvu kulture po osnovi osnivanja muzeja – dogovoriti naziv muzeja.
- Kontakti s planerima po pitanju izrade UPU. Dobili smo najjeftinijeg izvođača no dinamika nije onakva kakvu smo očekivali.

#### NIKOLINA MUHVIĆ

- PZ Kendar: dobivena je potvrda Upravnog suda o nepostojanju tužbe na rješenje Ministarstva poljoprivrede. Ovaj tjedan očekujemo pravomoćnost na rješenje.
- Priprema materijala za sjednicu Gradskog vijeća vezano za zaštitu i spašavanje (analiza i smjernice).
- Obilazak terena s geometrom radi omeđivanja.

- Izrađen je program javnih radova. Jedna od mjera iz njega dostavljena je HZZZ na dobivanje suglasnosti.
- Tehnička priprema znanstveno stručnog skupa na temu zemljišnih zajednica.
- Materijal za sistematizaciju je gotov, radi se na izradi rješenja o rasporedu službenika te na općem materijalu glede javnog poziva vježbenika za razvojne projekte.
- Plan i Program stručnog osposobljavanja za ovu godinu poslan je na dobivanje suglasnosti u Zavod za zapošljavanje.
- Redovno periodičko mjerenje vezano uz zaštitu na radu planirano je za srijedu kada će se provesti i vježba evakuacije.
- Izrađen je i poslan upit nadležnim institucijama da nam pomognu ili nas usmjere kome se obratiti vezano uz uvjete koje mora ispunjavati osoba koja će raditi u Zavičajnom muzeju.
- Socijalno vijeće i izrada rješenja.
- Otvaranje onuda pristiglih na natječaj za financiranje javnih potreba.

#### DAVORKA GRGURIĆ

- Dovršetak dokumentacije za nadmetanje za javnu nabavu za rekonstrukciju Šetališta I. G. Kovačića u Delnicama.
- Kontinuirane aktivnosti na uspostavi novog sustava javne rasvjete prema primjedbama i prijedlozima te našim zapažanjima na terenu.
- Rješenja za komunalnu naknadu, komunalni doprinos, naknade za nezakonito izgrađene građevine, posebne uvjete gradnje.
- Sastanak na temu Strateškog plana razvoja Grada Delnica.
- Priprema materijala za sjednicu Gradskog vijeća – izvješće o programu gradnje i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

#### GRADONAČELNIK

- 16. travnja održat će se 10. po redu manifestacija Gorski kotar u metropoli te je potrebno maksimalno animirati sve zainteresirane jer je to idealna prilika za promociju GSC-a i njegovih resursa, kompletnog turističkog miljea i trgovačkih društava u tom sustavu. Ove će godine manifestacija trajati do 20 sati i treba ju maksimalno pripremiti. Grad će organizirati prijevoz sudionika autobusom. Svakako je potrebno animirati proizvođače meda, ribolovne udruge sportske kapacitete, sve one koji se bave kanuingom, raftingom, Nacionalni park .... i sve druge sadržaje koje nudimo da organizirano i sustavno prezentiraju i predstave Gorski kotar. Sudionici neka budu odjeveni u narodnu nošnju. Moramo se predstaviti u najboljem svjetlu jer će nas posjetiti gradonačelnik Zagreba i predsjednica RH. Potrebno je pripremiti letke i promo- materijal.

Dovršeno u 8,20 sati.

Tajnica gradonačelnika  
Klaudija Kumpar

Gradonačelnik  
Ivica Knežević, dipl. iur.